

# REGULAMIN



Powoływania członków Sądu Koleżeńskiego oraz tryb postępowania dyscyplinarnego wobec członków Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu



## REGULAMIN POWOŁYWANIA CZŁONKÓW SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO ORAZ TRYB POSTĘPOWANIA DYSCIPLINARNEGO WOBEC CZŁONKÓW OGÓLNOPOLSKIEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO PRACOWNIKÓW TRANSPORTU

przyjęty do stosowania uchwałą Rady Krajowej Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu nr U-RKOZZPT-002/05/2024 z dnia 14.05.2024 roku

### Rozdział 1 Przepisy ogólne

#### § 1

Procedurze dyscyplinarnej podlegają wszyscy członkowie Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu, jeżeli byli członkami Związku w chwili popełnienia czynu stanowiącego uchybienie godności członka Związku lub obowiązkom członka Związku.

#### § 2

Każdy członek Związku, a także każdy organ statutowy Związku ma obowiązek powiadomić Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT o podejrzeniu uchybienia godności członka Związku lub podejrzeniu uchybienia obowiązkom członka Związku, natychmiast po powzięciu wiedzy o takim uchybieniu.

#### § 3

Postępowanie dyscyplinarne nie może być wszczęte po upływie 3 miesięcy od dnia uzyskania przez Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT wiadomości o popełnieniu czynu uzasadniającego nałożenie kary i po upływie 3 lat od popełnienia tego czynu. Powyższe terminy nie obowiązują jednak, jeżeli czyn stanowi przestępstwo i jest bezpośrednio lub pośrednio związany z działalnością Związku.

#### § 4

Do orzekania w sprawach dyscyplinarnych członków Związku właściwe są: w pierwszej instancji Sąd Koleżeński, w drugiej instancji Prezydium Rady Krajowej OZZPT.

#### § 5

Sąd Koleżeński i Prezydium Rady Krajowej OZZPT są niezawisłe w zakresie orzecznictwa dyscyplinarnego.

#### § 6

Nie wszczyna się postępowania dyscyplinarnego, a wszczęte umarza, gdy:

1. czynności wyjaśniające nie potwierdziły popełnienia przez członka Związku zarzuczonego przewinienia,
2. popełnione przewinienie nie zawiera znamion uchybienia godności członka Związku lub obowiązkom członka Związku,
3. członek Związku zmarł,
4. nastąpiło przedawnienie odpowiedzialności dyscyplinarnej.

#### § 7

Posiedzenie dyscyplinarne w obydwu instancjach jest jawne a orzeczenia w obydwu instancjach ogłaszane są jawnie, chyba że skład orzekający Sądu Koleżeńskiego postanowi inaczej.

#### § 8

Karami dyscyplinarnymi dla członków Związku są:

1. upomnienie,
2. nagana,



3. pozbawienie prawa sprawowania funkcji związkowych na czas oznaczony, nie krótszy niż do końca kadencji,
4. wykluczenie ze Związku.

## Rozdział 2 Skład i tryb powoływania Sądu Koleżeńskiego

### § 9

1. Członków Sądu Koleżeńskiego, w głosowaniu jawnym powołuje Rada Krajowa OZZPT na okres kadencji krajowych organów statutowych Związku, spośród członków Związku cieszących się ogólnie uznanym autorytetem, o wysokich walorach moralnych oraz posiadających co najmniej półroczny staż związkowy w Ogólnopolskim Związku Zawodowym Pracowników Transportu.
2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego podczas pierwszego posiedzenia (organizacyjnego) wybierają spośród siebie:
  - 1) Prezesa Sądu Koleżeńskiego,
  - 2) Dwóch Zastępców Prezesa Sądu Koleżeńskiego.
3. Członkami Sądu Koleżeńskiego nie mogą być osoby pełniące funkcję w Prezydium Rady Krajowej OZZPT.
4. Liczba członków Sądu Koleżeńskiego wraz z Prezesem i jego zastępcami powinna być nie mniejsza od 5 i nie większa od 15.
5. Kandydatów wraz z podaniem uzasadnienia mają obowiązek zgłoszenia na piśmie:
  - 1) Ogólnopolski Związek Zawodowy Pracowników Transportu Rada Krajowa – od 2 do 3 członków Sądu Koleżeńskiego
  - 2) Międzyzakładowe Organizacje Związkowe Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu zrzeszające w swoich szeregach do 100 członków OZZPT zgłaszają nie mniej niż 1 członka Sądu Koleżeńskiego,
  - 3) Międzyzakładowe Organizacje Związkowe Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu zrzeszające w swoich szeregach do 101 do 300 członków OZZPT zgłaszają nie mniej niż 2 członków i nie więcej niż 3 członków Sądu Koleżeńskiego,
  - 4) Międzyzakładowe Organizacje Związkowe Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu zrzeszające w swoich szeregach do 301 do 500 członków OZZPT zgłaszają nie mniej niż 2 członków i nie więcej niż 4 członków Sądu Koleżeńskiego,
  - 5) Międzyzakładowe Organizacje Związkowe Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu zrzeszające w swoich szeregach powyżej 500 członków OZZPT zgłaszają nie mniej niż 3 członków i nie więcej niż 5 członków Sądu Koleżeńskiego,
  - 6) Organizacje związkowe, o których mowa w art. 22 Statutu Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu zgłaszają nie mniej niż 2 członków i nie więcej niż 3 członków Sądu Koleżeńskiego.

### § 10

1. Członka Sądu Koleżeńskiego można odwołać przed upływem kadencji tylko na jego wniosek, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Członek Sądu Koleżeńskiego nie może pełnić swoich obowiązków, jeżeli przeciwko niemu toczy się postępowanie karne bezpośrednio lub pośrednio związany z działalnością Związku lub dyscyplinarne. W razie, gdy wszczęte postępowanie zakończy się prawomocnym orzeczeniem skazującym, członek Sądu Koleżeńskiego traci mandat z chwilą uprawomocnienia się orzeczenia.
3. W razie zmniejszenia się składu Sądu Koleżeńskiego uzupełnienie jego składu w czasie trwania kadencji przeprowadza się z zastosowaniem postanowień § 9 ust 5. Mandat nowego członka Sądu Koleżeńskiego wygasa z upływem jego kadencji.



4. Członkowie Sądu Koleżeńskiego pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sądu Koleżeńskiego.

#### **§ 11**

Nie można pełnić obowiązków członka Sądu Koleżeńskiego dłużej niż przez pięć kolejnych kadencji.

#### **§ 12**

1. Sąd Koleżeński orzeka w składzie od 3 członków do pełnego składu – w zależności od stopnia zawiłości sprawy.
2. Przewodniczącym składu orzekającego Sądu Koleżeńskiego jest Prezes Sądu Koleżeńskiego albo inny wyznaczony przez niego członek Sądu Koleżeńskiego.
3. Do składu orzekającego Sądu Koleżeńskiego nie mogą być wyznaczeni członkowie, którzy brali udział w sprawie, której dotyczy postępowanie dyscyplinarne - w jakimkolwiek charakterze, bezpośrednio lub pośrednio.

#### **§ 13**

Prezes Sądu Koleżeńskiego kieruje pracami Sądu, a w szczególności:

1. zaznajamia się z każdą sprawą wpływającą do Sądu,
2. ustala składy orzekające, powołuje przewodniczącego składu orzekającego, jeżeli sam nie przewodniczy składowi oraz wyznacza termin pierwszego posiedzenia składu,
3. zapewnia szybki i sprawny przebieg postępowania dyscyplinarnego, a także zgodność postępowania z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział 3**

#### **Rzecznik dyscyplinarny, obwiniony**

#### **§ 14**

1. W celu przeprowadzenia czynności mających ustalić zasadność zarzutu uchybienia godności członka Związku lub obowiązkom członka Związku oraz okoliczności przewinienia, Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT postanawia zarządzeniem o wszczęciu postępowania wyjaśniającego i wyznacza rzecznika dyscyplinarnego.
2. Do zadań rzecznika dyscyplinarnego należy w szczególności:
  - 1) przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego na polecenie Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT,
  - 2) składanie do Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT wniosków o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego i przekazanie sprawy do Sądu Koleżeńskiego albo wniosków o umorzenie postępowania wyjaśniającego,
  - 3) uczestniczenie w posiedzeniach dyscyplinarnych w charakterze strony,
  - 4) uczestniczenie w posiedzeniach Prezydium Rady Krajowej jako organu II Instancji w charakterze strony.
3. Rzecznik dyscyplinarny wykonuje zadania samodzielnie, jest jednak związany zaleceniami Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT.

#### **§ 15**

1. Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT może w każdym czasie i bez uzasadnienia odwołać rzecznika dyscyplinarnego.
2. W przypadku odwołania rzecznika dyscyplinarnego Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT niezwłocznie wyznacza nowego rzecznika dyscyplinarnego, który ponownie przeprowadza postępowanie wyjaśniające.

## § 16

Rzecznik dyscyplinarny po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego wnioskuje do Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego albo o umorzenie postępowania wyjaśniającego.

## § 17

1. Za obwinionego uważa się członka Związku w stosunku, do którego wszczęto postępowanie dyscyplinarne.
2. Obwinionego nie uważa się za winnego zarzucanego przewinienia, dopóki nie zostanie mu udowodniona wina stwierdzona prawomocnym orzeczeniem dyscyplinarnym.
3. Obwinionemu przysługuje prawo do obrony w toku postępowania przed Sądem Koleżeńskim oraz w II instancji przed Prezydium Rady Krajowej na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
4. Nie dające się usunąć, wykluczyć i wyjaśnić wątpliwości rozstrzyga się na korzyść obwinionego.

## Rozdział 4 Postępowanie wyjaśniające

### § 18

1. Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT, po otrzymaniu wiadomości o uchybieniu godności członka Związku lub obowiązkowi członka Związku albo o toczącym się przeciw członkowi Związku lub zakończonym postępowaniu karnym bezpośrednio lub pośrednio związanym z działalnością Związku niezwłocznie wszczyna postępowanie wyjaśniające i wyznacza rzecznika dyscyplinarnego, któremu poleca przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.
2. O wszczęciu postępowania wyjaśniającego Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT zawiadamia Prezesa Sądu Koleżeńskiego, członka Związku, którego dotyczy zarzut oraz organ lub członka Związku, który zawiadomił Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT o podejrzeniu uchybienia godności członka Związku lub uchybienia obowiązkowi członka Związku.
3. Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT z urzędu zawiesza w pełnieniu funkcji związkowej członka, przeciwko któremu wszczęto postępowanie karne bezpośrednio lub pośrednio związanym z działalnością Związku lub przeciwko któremu wszczęte zostało postępowanie wyjaśniające lub dyscyplinarne, jeżeli ze względu na powagę i wiarygodność wysuniętych zarzutów celowe jest zawieszenie członka Związku od wykonywania obowiązków na sprawowanej funkcji związkowej lub postępowanie wyjaśniające lub dyscyplinarne dotyczy sprawowanej funkcji związkowej.
4. W sprawach niecierpiących zwłoki członek Związku sprawujący funkcję związkową może być zawieszony przez Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT przed wszczęciem postępowania wyjaśniającego.
5. Członek Związku zostaje z mocy prawa zawieszony w sprawowaniu funkcji związkowej w razie jego tymczasowego aresztowania lub w razie pozbawienia go wolności w związku z postępowaniem karnym bezpośrednio lub pośrednio związanym z działalnością Związku.
6. Jeżeli postępowanie wyjaśniające kończy się umorzeniem lub postępowanie dyscyplinarne lub karne bezpośrednio lub pośrednio związanym z działalnością Związku zakończy się prawomocnym umorzeniem z braku dowodów winy albo wydaniem orzeczenia niewinniającego, członek Związku z mocy prawa zostaje odwieszony w sprawowanej funkcji związkowej.
7. W toku postępowania wyjaśniającego rzecznik dyscyplinarny może przesłuchiwać świadków oraz zbierać i przeprowadzać wszelkie dowody konieczne dla wyjaśnienia sprawy.
8. W postępowaniu wyjaśniającym należy umożliwić członkowi, którego dotyczy zarzut uchybienia godności członka Związku lub uchybienia obowiązkowi członka Związku, złożenie wyjaśnień mogących mieć znaczenie dla sprawy. Ma on prawo zgłosić wnioski o przesłuchanie wskazanych przez siebie świadków i o przeprowadzenie innych dowodów. Obwiniony ma prawo odmówić złożenia wyjaśnień.

9. Odmowa złożenia wyjaśnień nie stanowi przeszkody w złożeniu przez rzecznika dyscyplinarnego wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego.
10. W toku postępowania wyjaśniającego rzecznik dyscyplinarny ustala, czy obwiniony był członkiem Związku w chwili popełnienia czynu i czy nie nastąpiło przedawnienie odpowiedzialności dyscyplinarnej.

### § 19

Postępowanie wyjaśniające powinno być przeprowadzone bez zbędnej zwłoki. Wyniki postępowania rzecznik dyscyplinarny przedstawia Przewodniczącemu Rady Krajowej OZZPT.

### § 20

1. Jeżeli wyniki postępowania wyjaśniającego wskazują, iż obwiniony uchybił godności członka Związku lub obowiązkom członka Związku, rzecznik dyscyplinarny sporządza wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego i kieruje go do Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT.
2. Wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego powinien zawierać:
  - 1) imię i nazwisko, funkcję związkową, adres zamieszkania, staż związkowy,
  - 2) dokładne określenie zarzucanego przewinienia ze wskazaniem czasu, miejsca i okoliczności jego popełnienia,
  - 3) proponowaną karę dyscyplinarną,
  - 4) uzasadnienie oparte na wynikach postępowania wyjaśniającego,
  - 5) ewentualny wykaz zawierający imiona i nazwiska oraz adresy świadków, którzy mają być wezwani na rozprawę dyscyplinarną, jak również wyliczenie innych dowodów; do wykazu może być dołączony wniosek o zaniechanie wezwania świadków i odczytanie na rozprawie ich zeznań złożonych w toku postępowania wyjaśniającego,
  - 6) datę i podpis rzecznika dyscyplinarnego przeprowadzającego postępowanie wyjaśniające.

### § 21

1. Jeżeli wyniki postępowania wyjaśniającego nie potwierdzą popełnienia przez obwinionego zarzucanego przewinienia albo okaże się, że zachodzą okoliczności, o których mowa w § 6 pkt 1-4, rzecznik dyscyplinarny sporządza i kieruje do Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT wniosek o umorzenie postępowania wyjaśniającego.
2. Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT bez zbędnej zwłoki wydaje zarządzeniem postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego i przekazuje zgromadzony materiał dowodowy Prezesowi Sądu Koleżeńskiego, albo zarządzeniem umarza postępowanie wyjaśniające.
3. Zarządzenie Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego przesyła się obwinionemu oraz członkom lub organom Związku, które zostały powiadomione o wszczęciu postępowania wyjaśniającego.
4. W sprawach mniejszej wagi Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT może zaniechać wszczęcia postępowania dyscyplinarnego i samodzielnie wymierzyć obwinionemu karę, o której mowa w § 8 ust. 1, 2 lub 3, od której przysługuje obwinionemu odwołanie do Sądu Koleżeńskiego w terminie 7 dni od jej otrzymania.

## Rozdział 5

### Postępowanie dyscyplinarne w pierwszej instancji

### § 22

Po wydaniu przez Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT postanowienia o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego Prezes Sądu Koleżeńskiego wyznacza skład orzekający, w tym wskazuje przewodniczącego



składu orzekającego oraz protokolanta i wyznacza w porozumieniu z członkami składu orzekającego termin posiedzenia.

### § 23

1. O terminie posiedzenia przewodniczący składu orzekającego zawiadamia rzecznika dyscyplinarnego oraz wzywa na posiedzenie:
  - 1) obwinionego,
  - 2) ewentualnych świadków.
2. Termin posiedzenia powinien być tak wyznaczony, aby między doręczeniem obwinionemu wezwania na posiedzenie a dniem posiedzenia upłynęło przynajmniej 7 dni.
3. Niestawiennictwo na posiedzenie obwinionego nie stanowi przeszkody do rozpoznania sprawy.
4. W razie uznania niestawiennictwa obwinionego na posiedzenie za usprawiedliwione, posiedzenie odrocza się oraz ustala nowy termin.

### § 24

1. Po otrzymaniu zawiadomienia o terminie posiedzenia składu orzekającego Sądu Koleżeńskiego, rzecznik dyscyplinarny i obwiniony mogą zgłaszać wnioski o dopuszczenie nowych dowodów. Wnioski powinny być uwzględnione, jeżeli okoliczności, których stwierdzeniu mają służyć powołane dowody, mogą mieć istotny wpływ na treść orzeczenia.
2. Sąd Koleżeński może zarządzić wezwanie świadków oraz przeprowadzić dowody nie wskazane we wnioskach.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 1, strony mogą zgłaszać do zamknięcia posiedzenia.

### § 25

Obwiniony ma prawo do czasu rozpoczęcia posiedzenia przejrzeć akta sprawy i sporządzić z nich notatki.

### § 26

1. Przewodniczący składu orzekającego otwiera, prowadzi i zamyka posiedzenie.
2. Po otwarciu rozprawy przewodniczący składu orzekającego sprawdza obecność osób wezwanych i umożliwia stronom zgłoszenie wniosków formalnych, po czym rzecznik dyscyplinarny odczytuje postanowienie Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego. W dalszej części posiedzenia przeprowadza się postępowanie dowodowe, a w szczególności przesłuchuje obwinionego, ewentualnie wezwanych świadków oraz w miarę potrzeby odczytuje również ważne dla sprawy akta i dokumenty.
3. Obwiniony i rzecznik dyscyplinarny mają prawo zadawać pytania świadkom.
4. Jeżeli wyjaśnienia obwinionego, który na rozprawie przyznaje się do winy, nie budzą wątpliwości, skład orzekający za zgodą obwinionego może nie przeprowadzać postępowania dowodowego lub przeprowadzić je tylko w ograniczonym zakresie.

### § 27

Skład orzekający jest obowiązany dążyć do wszechstronnego zbadania i wyjaśnienia istotnych okoliczności sprawy. W tym celu skład orzekający może dopuszczać wszelkie dowody, nawet nie powołane przez strony.

### § 28

Po zakończeniu postępowania dowodowego przewodniczący składu orzekającego udziela głosu rzecznikowi dyscyplinarnemu oraz obwinionemu.



### § 29

1. Po wysłuchaniu stron skład orzekający przystępuje niezwłocznie do narady.
2. Głosowanie odbywa się osobno co do winy i co do kary.

### § 30

Postanowienia i orzeczenia składu orzekającego zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu orzekającego.

### § 31

1. Skład orzekający orzeka według swego przekonania opartego na ocenie wszystkich dowodów ujawnionych w toku posiedzenia.
2. Przy wymiarze kary bierze się pod uwagę okoliczności popełnienia przewinienia, stopień winy, szkodliwość społeczną przewinienia, a także zachowanie się obwinionego przed i po popełnieniu przewinienia.
3. Jeżeli obwiniony dopuścił się kilku przewinień, wymierza się jedną karę za wszystkie przewinienia łącznie.
4. Jeżeli w sprawie będącej przedmiotem postępowania dyscyplinarnego zapadł prawomocny skazujący wyrok sądowy bezpośrednio lub pośrednio związany z działalnością Związku, skład orzekający jest związany ustaleniami sądu w zakresie winy.

### § 32

Sąd Koleżeński wydaje orzeczenie:

1. o ukaraniu, mocą którego uznaje obwinionego winnym w całości lub w części popełnienia zarzucanego mu przewinienia i wymierza karę dyscyplinarną, albo
2. o uniewinnieniu, albo
3. o umorzeniu postępowania, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w § 6,

### § 33

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania skład orzekający sporządza na piśmie orzeczenie dyscyplinarne, które powinno zawierać:
  - 1) datę rozpoznania sprawy i wydania orzeczenia,
  - 2) imiona i nazwiska członków składu orzekającego, rzecznika dyscyplinarnego i protokolanta,
  - 3) imię i nazwisko, funkcję związkową i miejsce zamieszkania obwinionego,
  - 4) dokładne określenie przewinienia zarzucanego obwinionemu,
  - 5) sentencję orzeczenia, przy czym sentencja orzeczenia orzekającego winę i wymierzającego karę powinna zawierać dokładne określenie przewinienia uznanego przez Sąd Koleżeński za udowodnione,
  - 6) uzasadnienie orzeczenia zawierające wskazanie faktów, które skład orzekający uznał za udowodnione, na jakich w tej mierze oparł się dowodach i dlatego nie dał wiary dowodom przeciwnym, a także przytoczenie okoliczności, które skład orzekający miał na względzie przy wymiarze kary,
  - 7) pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania do Rady Krajowej OZZPT.
2. Orzeczenie podpisują wszyscy obecni członkowie składu orzekającego, nie wyłączając przegłosowanego, ma on jednak prawo złożyć na piśmie zdanie odrębne z uzasadnieniem.

### § 34

Przewodniczący składu orzekającego ogłasza orzeczenie dyscyplinarne wraz z uzasadnieniem bezpośrednio po naradzie.





### § 35

1. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać oznaczenie jego miejsca i czasu oraz osób w niej uczestniczących, zwięzłe podanie treści wyjaśnień obwinionego, zeznań świadków i innych wyników postępowania dowodowego, a także informację o wyniku posiedzenia.
2. Protokół podpisują przewodniczący składu orzekającego i protokolant.
3. Wytyczne dotyczące trybu postępowania Sądu Koleżeńskiego oraz wzory dokumentów stosowanych w postępowaniu dyscyplinarnym określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

## Rozdział 6 Postępowanie odwoławcze

### § 36

1. Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego obwinionemu przysługuje prawo wniesienia odwołania. Wniesienie odwołania wstrzymuje wykonanie orzeczenia.
2. Odwołanie wnosi się na piśmie do składu orzekającego Sądu Koleżeńskiego, który wydał orzeczenie, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia. Przewodniczący składu orzekającego przekazuje niezwłocznie za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT odwołanie do Prezydium Rady Krajowej OZZPT wraz z aktami oraz stwierdzeniem, czy odwołanie zostało wniesione w terminie. Może również ustosunkować się do argumentów przytoczonych w odwołaniu.
3. Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego albo o uniewinnieniu, a także orzeczenie o nałożeniu kary dyscyplinarnej, od którego nie zostało w terminie wniesione odwołanie przez obwinionego, jest prawomocne i podlega wykonaniu.

### § 37

Przewodniczący Rady Krajowej OZZPT, po stwierdzeniu, że odwołanie zostało wniesione w terminie, wprowadza do porządku obrad najbliższego posiedzenia Prezydium Rady Krajowej rozpatrzenie wniesionego odwołania.

### § 38

1. Odwoławcze posiedzenie Prezydium Rady Krajowej rozpoczyna ustne sprawozdanie, w którym przewodniczący lub inny członek składu orzekającego wyznaczony na sprawozdawcę przedstawia przebieg dotychczasowego postępowania dyscyplinarnego, treść zaskarżonego orzeczenia, przytoczone w odwołaniu zarzuty oraz okoliczności faktyczne sprawy.
2. Na posiedzeniu Prezydium Rady Krajowej obwiniony może złożyć ustnie krótkie wyjaśnienie.

### § 39

1. Prezydium Rada Krajowa w głosowaniu jawnym utrzymuje w mocy zaskarżone orzeczenie lub uchyla orzeczenie w całości lub w części i wydaje nowe orzeczenie.
2. Jeżeli zaskarżone orzeczenie Sądu Koleżeńskiego dotyczyło kilku obwinionych w sprawie, Prezydium Rady Krajowej uchyla zaskarżone orzeczenie i wydaje nowe orzeczenie na korzyść współobwinionych, choćby nie wniesli odwołania, jeżeli je uchylilo i wydało orzeczenie na korzyść obwinionego, który wniósł odwołanie, a te same względy prawne przemawiają za uchYLENIEM i zmianą na korzyść pozostałych współobwinionych.

### § 40

Orzeczenie Prezydium Rady Krajowej jest prawomocne z chwilą jego ogłoszenia.



## Rozdział 7

### Wykonywanie orzeczeń dyscyplinarnych i zacieranie kar dyscyplinarnych

#### § 41

Prawomocne orzeczenie dyscyplinarne podlega wykonaniu przez Przewodniczącą Rady Krajowej OZZPT.

#### § 42

1. Kary dyscyplinarne, o których mowa w § 8 pkt 1-2, podlegają zatarciu po upływie kadencji, w której członek Związku został prawomocnie ukarany, jeżeli w tym okresie nie był on karany dyscyplinarnie, nie krócej jednak niż przed upływem 1 roku od prawomocnego orzeczenia.
2. Z chwilą zatarcia kary dyscyplinarnej uważa się ją za niebyłą.

## Rozdział 8

### Przepisy końcowe

#### § 43

1. Prezes Sądu Koleżeńskiego samodzielnie lub na wniosek jednej ze stron może podjąć decyzję o przeprowadzeniu rozprawy z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w przeprowadzeniu rozprawy Sądu Koleżeńskiego musi zapewniać co najmniej:
  - 1) transmisję obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
  - 2) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której każdy uczestnik rozprawy może wypowiadać się w toku trwania rozprawy;
  - 3) możliwość składania wniosków dowodowych przez każdą ze stron;
  - 4) możliwość zabezpieczenia hasłem rozpraw, w których skład orzekający Sądu Koleżeńskiego wyłączy jawność wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
3. Rozwiązania, o których mowa w § 43 ust. 1–3, stosuje się w przypadku wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1845) oraz w innych przypadkach uniemożliwiających przeprowadzenie rozprawy w sposób bezpośredni.

#### § 44

1. Obsługę Sądu Koleżeńskiego zapewnia Rada Krajowa OZZPT.
2. Poniesione tymczasowo przez Radę Krajową wydatki w toku postępowania wyjaśniającego oraz w postępowaniu przed Sądem Koleżeńskim, pokrywa Zarząd Zakładowej lub Międzyzakładowej Organizacji Związkowej, w której jest zrzeszony obwiniony.
3. Do kosztów postępowania należą:
  - 1) wydatki na doręczenie wezwań i innych pism,
  - 2) inne koszty bezpośrednio związane z rozpoznaniem sprawy.
4. Adresem do doręczeń, pod który należy kierować pisma do Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT, Sądu Koleżeńskiego, Rady Krajowej, rzecznika dyscyplinarnego jest: 03-742 Warszawa, ul. Markowska 6/5 lub elektronicznie, email: [kontakt@ozzpt.org.pl](mailto:kontakt@ozzpt.org.pl).
5. Za prawidłowo doręczone uważa się pisma wysłane obwinionemu listem poleconym na wskazany przez niego adres do doręczeń, a jeżeli adresu nie wskazał, za skutecznie doręczone obwinionemu uważa się pisma wysłane do Zakładowej lub Międzyzakładowej Organizacji Związkowej, w której jest zrzeszony obwiniony.



#### § 45

1. Członkowie Sądu Koleżeńskiego posiadają upoważnienie do przetwarzania danych osobowych członków Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, a także ustawy, z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).
2. Dla członków Związku Administratorem danych osobowych jest Ogólnopolski Związek Zawodowy Pracowników Transportu, z siedzibą w Warszawie (03-742) przy ul. Markowskiej 6/5, KRS 0000245509 NIP: 758-222-14-34, REGON: 140525412, e-mail: kontakt@ozzpt.org.pl.
3. Członkowie Sądu Koleżeńskiego przetwarzają dane osobowe członków OZZPT w celu realizacji działań statutowych OZZPT, a także w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych, którym podlega Związek.
4. Dane osobowe członków Związku będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, wskazanych w pkt 3.

#### § 45

Akta postępowania dyscyplinarnego przechowuje się w Radzie Krajowej OZZPT przez okres 5 lat od zakończenia postępowania dyscyplinarnego.



## WYTYCZNE DOTYCZĄCE TRYBU POSTĘPOWANIA SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO OGÓLNOPOLSKIEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO PRACOWNIKÓW TRANSPORTU ORAZ WZORY DOKUMENTÓW STOSOWANYCH W POSTĘPOWANIU DYSCYPLINARNYM

### § 1

1. Na podstawie Statutu OZZPT oraz Regulaminu powoływania członków Sądu Koleżeńskiego oraz trybu postępowania dyscyplinarnego wobec członków OZZPT ustala się niniejsze wytyczne dotyczące trybu postępowania Sądu Koleżeńskiego OZZPT oraz wzorów dokumentów stosowanych w postępowaniu dyscyplinarnym.
2. Głównym celem wytycznych jest uściślenie problematyki z zakresu postępowania Sądu Koleżeńskiego OZZPT.
3. Prezes Sądu Koleżeńskiego OZZPT powinien co najmniej raz w roku zorganizować zebranie Sądu Koleżeńskiego OZZPT, w pełnym składzie, w celu omówienia między innymi zagadnień z zakresu postępowania oraz przestrzegania przez członków OZZPT: statutu, regulaminów wewnętrznych, norm współżycia społecznego.

### § 2

Zaleca się, aby w postępowaniu dyscyplinarnym przed Sądem Koleżeńskim OZZPT były stosowne następujące wzory:

1. wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego (wzór nr 1),
2. wezwanie na rozprawę (wzór nr 2),
3. zawiadomienie o rozprawie (wzór nr 3),
4. pełnomocnictwo (wzór nr 4),
5. protokół rozprawy (wzór nr 5),
6. orzeczenie sądu (wzór nr 6).

### § 3

1. Skład orzekający Sądu Koleżeńskiego OZZPT podejmuje postanowienie czy rozprawa będzie jawna lub niejawna.
2. Rozprawa niejawna zobowiązuje członków Sądu Koleżeńskiego OZZPT i strony biorące udział w rozprawie do zachowania tajemnicy powziętych wiadomości.
3. Protokół z przebiegu rozprawy niejawnej oraz wydane orzeczenie trwale należy oznaczyć napisem „dane niejawne stanowiące tajemnicę”.
4. Dokumentację rozpraw niejawnych należy przechowywać i archiwizować oddzielnie od dokumentacji rozpraw jawnych.

### § 4

Ustala się zasadę, że kserokopia może być traktowana na równi z odpisem pod warunkiem, że jest potwierdzona na zgodność z oryginałem przez odpowiedni organ statutowy Związku.



## WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA DYSCYPLINARNEGO

Rzecznik Dyscyplinarny  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu  
ul. Markowska 6/5, 03-742 Warszawa  
tel. kom.: +48 ... ..  
e-mail: [kontakt@ozzpt.org.pl](mailto:kontakt@ozzpt.org.pl)

sygnatura sprawy: SK-000/00/20....

Warszawa, dn. .... 20... r.

Przewodniczący Rady Krajowej  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu  
ul. Markowska 6/5  
03-742 Warszawa

## WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA DYSCYPLINARNEGO

W związku z zakończeniem postępowania wyjaśniającego dotyczącego:

Kol.: .....  
(imię i nazwisko)

Adres: .....  
(dokładny adres)

Jednostka  
organizacyjna: .....  
(MOZ i KO OZZPT, w których zrzeszony jest członek OZZPT)

Pełniona  
funkcja: .....  
(pełniona funkcja w OZZPT)

Staż  
Związkowy: .....  
(łączy staż w związku zawodowym)

obwinianego o: .....  
(podać dokładne określenie zarzucanego przewinienia ze wskazaniem czasu, miejsca i okoliczności jego popełnienia)

.....  
.....  
.....

Rzecznik Dyscyplinarny Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu wnioskuje o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego i wymierzenie obwinionemu kary dyscyplinarnej\*:

upomnienia\*

nagany\*

pozbawienie prawa sprawowania funkcji związkowych na czas oznaczony, nie krótszy niż do końca kadencji\*

wykluczenia ze Związku\*



Uzasadnienie oparte na wynikach postępowania wyjaśniającego: .....

.....

.....

.....

.....

.....

**Wnioskuje o:**

1. Wezwanie na rozprawę dyscyplinarną w charakterze świadka:
  - 1) Kol.: .....  
(imię i nazwisko świadka oraz dokładny adres)
  - 2) Kol.: .....
  - 3) Kol.: .....
  - 4) Kol.: .....
  - 5) Kol.: .....
2. Zaniechanie wezwania na rozprawę dyscyplinarną świadków i odczytanie na rozprawie dyscyplinarnej zeznań złożonych przez niżej wymienione osoby w toku postępowania wyjaśniającego:
  - 1) Kol.: .....  
(imię i nazwisko świadka oraz dokładny adres)
  - 2) Kol.: .....
  - 3) Kol.: .....
  - 4) Kol.: .....
  - 5) Kol.: .....
3. Rozpatrzenie przez zespół orzekający, na rozprawie dyscyplinarnej niżej wymienionych dowodów:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

\* - zaznaczyć właściwe stawiając znak „X” w odpowiedniej komórce.

**Rzecznik Dyscyplinarny**  
**Ogólnopolskiego Związku Zawodowego**  
**Pracowników Transportu**

.....  
(podpis czytelny Rzecznika Dyscyplinarnego)



## WEZWANIE NA ROZPRAWĘ

Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu  
ul. Markowska 6/5, 03-742 Warszawa  
tel. kom.: +48 665 844 665  
e-mail: [kontakt@ozzpt.org.pl](mailto:kontakt@ozzpt.org.pl)

sygnatura sprawy: SK-000/00/20....

Warszawa, dn. .... 20... r.

Kol. ....  
(imię i nazwisko)

Adres: ....  
(dokładny adres)

Jednostka organizacyjna: .....  
(MOZ i KO OZZPT, w których zrzeszony jest członek OZZPT)

Termin: ....., godz.: 00:00  
(w przypadku odpowiedzi należy podać datę pisma i sygnaturę sprawy)

## WEZWANIE

Sąd Koleżeński Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu zawiadamia, że w dniu ..... o godz. .... w siedzibie Rady Krajowej Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu w Warszawie (03-742), ul. Markowska 6/5 odbędzie się rozprawa w sprawie skierowanej do rozpatrzenia przez Rzecznika Dyscyplinarnego przeciwko .....

Na rozprawę wyznaczono zespół orzekający w składzie:

1. .... – przewodniczący;
2. .... – członek,
3. .... – członek,
4. .... – protokolant.

Na ww. rozprawę wzywam Kolegę w charakterze\*:

- rzecznika dyscyplinarnego       obwinionego       pokrzywdzonego
- pełnomocnika       świadka       biegłego

Obecność Kolegi na rozprawie jest konieczna celem dokonania prawidłowych rozstrzygnięć.

\* - zaznaczyć właściwe stawiając znak „X” w odpowiedniej komórce.

Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu

.....  
(podpis Prezesa Sądu, Przewodniczącego zespołu orzekającego lub innej upoważnionej osoby)





## ZAWIADOMIENIE O ROZPRAWIE

Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu  
ul. Markowska 6/5, 03-742 Warszawa  
tel. kom.: +48 665 844 665  
e-mail: [kontakt@ozzpt.org.pl](mailto:kontakt@ozzpt.org.pl)

sygnatura sprawy: SK-000/00/20....

Warszawa, dn. .... 20... r.

Kol. ....  
(imię i nazwisko)

Adres: ....  
(dokładny adres)

Jednostka  
organizacyjna: ....  
(MOZ i KO OZZPT, w których zrzeszony jest członek OZZPT)

Termin: ....., godz.: 00:00  
(w przypadku odpowiedzi należy podać datę pisma i sygnaturę sprawy)

## ZAWIADOMIENIE O ROZPRAWIE

Sąd Koleżeński Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu zawiadamia, że w dniu ..... o godz. .... w siedzibie Rady Krajowej Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu w Warszawie (03-742), ul. Markowska 6/5 odbędzie się rozprawa w sprawie skierowanej do rozpatrzenia przez Rzecznika Dyscyplinarnego przeciwko .....

Na rozprawę wyznaczono zespół orzekający w składzie:

1. .... – przewodniczący;
2. .... – członek,
3. .... – członek,
4. .... – protokolant.

Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu

.....  
(podpis Prezesa Sądu, Przewodniczącego zespołu orzekającego  
lub innej upoważnionej osoby)



**PEŁNOMOCNICTWO**

Warszawa, dn. .... 20... r.

**PEŁNOMOCNICTWO**  
**w postępowaniu**  
**przed Sądem Koleżeńskim Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu**  
**w sprawie: sygnatura sprawy: SK-000/00/20....**

Niniejszym upoważniam kol. ....  
(imię i nazwisko Pełnomocnika)

zamieszkałego w .....  
(dokładny adres zamieszkania Pełnomocnika)

legitymującego się dowodem osobistym nr ..... do reprezentowania mnie – działania  
w moim imieniu przed Sądem Koleżeńskim Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu.

.....  
(imię i nazwisko oraz czytelny podpis udzielającego pełnomocnictwa)



**PROTOKÓŁ ROZPRAWY SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO  
OGÓLNOPOLSKIEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO PRACOWNIKÓW TRANSPORTU**

Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu  
ul. Markowska 6/5, 03-742 Warszawa  
tel. kom.: +48 665 844 665  
e-mail: [kontakt@ozzpt.org.pl](mailto:kontakt@ozzpt.org.pl)

sygnatura sprawy: SK-000/00/20....

Warszawa, dn. .... 20... r.

**PROTOKÓŁ**  
rozprawy Sądu Koleżeńskiego  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu

Zespół orzekający w składzie:

1. .... – przewodniczący;
2. .... – członek,
3. .... – członek,
4. .... – protokolant.

Rozpatrzył sprawę z wnioski Rzecznika Dyscyplinarnego o: .....

(określenie zarzucanego czynu)

.....  
.....

**1. Dane osobowe obwinionego:**

Imię i nazwisko: .....

Miejsce zamieszkania: .....

Data wstąpienia do OZZPT: .....

Komórka organizacyjna OZZPT: .....

Pełnione funkcje w OZZPT: .....

**2. Spośród wezwanych na rozprawę lub zawiadomionych o terminie rozprawy stawili się:**

- 1) .....  
(podać imię i nazwisko oraz charakter stawiennictwa)
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

**3. W imieniu obwinionego występuje jego pełnomocnik:** .....

(imię i nazwisko Pełnomocnika)

**4. W toku toczącej się rozprawy obwiniony w formie oświadczenia złożonego do protokołu rozprawy udzielił ustnie pełnomocnictwa:** .....

(imię i nazwisko Pełnomocnika)



5. **Zespół orzekający postanowił:**

- 1) Rozpoznać sprawę zaocznie; zawiadomienie o rozprawie zostało obwinionemu doręczone a udział jego w rozprawie nie jest konieczny.
- 2) Odroczyć rozprawę z uwagi na:
  - niestawiennictwo obwinionego pomimo doręczenia wezwania na rozprawę;
  - brak dowodów doręczenia obwinionemu wezwania na rozprawę;
  - uznanie udziału obwinionego w rozprawie za konieczne.

6. **Odczytano zarzut z wniosku o ukaranie.**

7. **Przebieg postępowania dowodowego:** .....

(wyjaśnienia obwinionego, zeznania świadków, oświadczenia innych osób oraz inne przeprowadzone dowody)

.....

.....

.....

.....

8. **Postanowienie zespołu orzekającego wydane w postępowaniu dowodowym:**

- 1) zaliczono na poczet dowodów: .....

.....

.....

- 2) zrezygnowano z przeprowadzenia dowodu\* - dopuścić dowód z\*: .....

.....

.....

- 3) zamknąć postępowanie dowodowe\* - odroczyć rozprawę w celu uzupełnienia materiału dowodowego a w szczególności\*: .....

.....

.....

9. **Wnioski stron:** .....

.....

.....

10. **Wydane w wyniku rozprawy orzeczenie zostało ogłoszone niezwłocznie po zakończeniu narady.**

11. **Wniosek o doręczenie odpisu orzeczenia złożyli:** .....

12. **Przyjęcie do wiadomości treści orzeczenia obwiniony potwierdza własnoręcznym podpisem**

Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu

.....  
(podpis Protokolanta)

.....  
(podpis Przewodniczącego zespołu orzekającego)



Zdanie odrębne członków zespołu orzekającego: .....

(treść zdania odrębnego oraz uzasadnienie)

.....

.....

.....

.....

.....

**Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu**

.....  
(podpis Protokolanta)

.....  
(podpis członka zespołu orzekającego składającego zdanie odrębne)

\* - niepotrzebne skreślić



**ORZECZENIE SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO  
OGÓLNOPOLSKIEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO PRACOWNIKÓW TRANSPORTU**

Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu  
ul. Markowska 6/5, 03-742 Warszawa  
tel. kom.: +48 665 844 665  
e-mail: [kontakt@ozzpt.org.pl](mailto:kontakt@ozzpt.org.pl)

sygnatura sprawy: SK-000/00/20....

Warszawa, dn. .... 20... r.

**ORZECZENIE SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO  
OGÓLNOPOLSKIEGO ZWIĄZKU ZAWODOWEGO PRACOWNIKÓW TRANSPORTU**

Zespół orzekający w składzie:

1. .... – przewodniczący;
2. .... – członek,
3. .... – członek,
4. .... – protokolant.

z udziałem Rzecznika Dyscyplinarnego: .....  
(podać imię i nazwisko Rzecznik Dyscyplinarnego)

po przeprowadzeniu w dniach od ..... do ..... 20..... r. rozprawy w sprawie kol. ....,  
zamieszkałego w .....  
obwinionego o: .....  
(określenie zarzucanego czynu)

1. **Uznaje obwinionego winnym:** .....  
(określenie czynu przypisywanego obwinionemu z podaniem czasu i miejsca jego popełnienia)

co stanowi:

- 1) naruszenie statutu (należy podać, które postanowienia naruszono): .....
- 2) naruszenie regulaminu (należy podać, nazwę regulaminu i które postanowienia naruszono): .....
- 3) naruszenie uchwał, zarządzeń, decyzji lub poleceń organów statutowych OZZPT (należy podać nr aktu prawnego, którego postanowienia naruszono): .....
- 4) naruszenie zasad współżycia społecznego (podać jakich): .....



i na podstawie § 8 Regulaminu powoływania członków Sądu Koleżeńskiego oraz trybu postępowania dyscyplinarnego wobec członków Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu wymierza karę:

- upomnienia\*,
- nagany\*,
- pozbawienie prawa sprawowania funkcji związkowych na czas oznaczony, nie krótszy niż do końca kadencji\*,
- wykluczenie ze Związku\*.

2. Uniewinnia obwinionego od zarzutu popełnienia czynu wyżej opisanego.

3. Umarza postępowanie w sprawie czynu wyżej opisanego.

Uzasadnienie: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Od niniejszego orzeczenia strony postępowania (Rzecznik Dyscyplinarny lub obwiniony) mają prawo w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia wnieść odwołanie do Prezydium Rady Krajowej Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu.

Ww. odwołanie należy wnieść na piśmie do składu orzekającego Sądu Koleżeńskiego, który wydał orzeczenie. Przewodniczący składu orzekającego przekazuje niezwłocznie za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Krajowej OZZPT odwołanie do Prezydium Rady Krajowej OZZPT wraz z aktami oraz stwierdzeniem, czy odwołanie zostało wniesione w terminie.

Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego albo o uniewinnieniu, a także orzeczenie o nałożeniu kary dyscyplinarnej, od którego nie zostało w terminie wniesione odwołanie przez obwinionego, jest prawomocne i podlega wykonaniu.

**Sąd Koleżeński**  
**Ogólnopolskiego Związku Zawodowego**  
**Pracowników Transportu**

.....  
(podpis Protokolanta)

.....  
(podpis Przewodniczącego zespołu orzekającego)

.....  
(podpis Przewodniczącego zespołu orzekającego)

.....  
(podpis Przewodniczącego zespołu orzekającego)





Zdanie odrębne członków zespołu orzekającego: .....

(treść zdania odrębnego oraz uzasadnienie)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Sąd Koleżeński  
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego  
Pracowników Transportu**

.....  
(podpis Protokolanta)

.....  
(podpis członka zespołu orzekającego składającego zdanie odrębne)

\* - niepotrzebne skreślić.