

REGULAMIN



Funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego
i Międzyzakładowych Funduszy Strajkowych
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego
Pracowników Transportu



**Regulamin funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego
i Międzyzakładowych Funduszy Strajkowych
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu
przyjęty do stosowania
Uchwałą Krajowego Zjazdu Delegatów OZZPT nr KZD-002/05/2024
w Białym Dunajcu, dnia 15 maja 2024 r.**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady tworzenia i funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego.
2. Zasady tworzenia i funkcjonowania międzyzakładowych funduszy strajkowych określają ich regulaminy przyjęte w oparciu o niniejszy Regulamin. Dodatkowe postanowienia zawarte w regulaminach międzyzakładowych funduszy strajkowych nie mogą być sprzeczne z zasadami przyjętymi w niniejszym Regulaminie.

§ 2

1. Dla wspierania finansowego akcji podejmowanych w imię obrony podstawowych celów statutowych związku ustanawia się Krajowy Fundusz Strajkowy, zwany dalej „KFS” i Międzyzakładowe Fundusze Strajkowe zwane dalej „MFS”.
2. Zadaniem KFS i MFS jest niesienie pomocy osobom uczestniczącym w akcji protestacyjno - strajkowej.
3. Dopuszcza się dofinansowanie przez KFS i MFS do innych form akcji protestacyjnej a także pokrywanie w całości lub części pomocy prawnej dla członków Związku z którymi pracodawca rozwiązał umowę o pracę lub jednostronnie zmienił warunki pracy w związku z działalnością związkową.
4. Dopuszcza się zakup ze środków KFS i MFS zakupu materiałów reklamowych i propagandowo-szturmowych związanych z przeprowadzaniem akcji protestacyjnych.

§ 3

Krajowy Fundusz Strajkowy stanowi źródło dofinansowania akcji organizowanych przez struktury krajowe i branżowe Związku.

**Rozdział II
Pochodzenie i dysponowanie środkami Funduszu Strajkowego**

§ 4

Dysponentami funduszy strajkowych są:

1. Krajowego Funduszu Strajkowego - Prezydium Rady Krajowej OZZPT. Dla uruchomienia środków z KFS wymagane jest podjęcie uchwały Prezydium Rady Krajowej OZZPT większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 50%+1 członków tego organu statutowego Związku.
2. Międzyzakładowego Funduszu Strajkowego – Prezydium Międzyzakładowej Organizacji Związkowej OZZPT. Dla uruchomienia środków z MFS wymagane jest podjęcie uchwały Prezydium Międzyzakładowej Organizacji Związkowej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 50%+1 członków tego organu statutowego Związku.

§ 5

Przychody Funduszu Strajkowego stanowią:

1. środki pochodzące z obowiązkowych składek członkowskich opłacanych miesięcznie przez członków OZZPT w wysokości nie mniejszej niż 0,50 zł od każdego członka Związku,
2. odsetki od posiadanych środków,
3. darowizny,
4. inne przychody (np. celowe składki wspierające).

§ 6

1. Środki Funduszu Strajkowego mogą być lokowane:
 - 1) na oddzielnym rachunku bankowym opisanym jako „fundusz strajkowy” (ustawowa ochrona przed zajęciem komorniczym),
 - 2) w papierach wartościowych,
 - 3) w nieruchomościach,
 - 4) w innych formach akceptowanych przez dysponenta funduszu.
2. Środki ułożowane w formie pieniężnej w sposób określony w ust. 1 pkt. 1 powinny stanowić co najmniej 50% środków Funduszu Strajkowego.

Rozdział III

Udzielania pomocy ze środków KFS

§ 7

1. Pomoc ze środków KFS może być udzielana dla akcji związkowych o charakterze międzynarodowym, ogólnopolskim, branżowym, ponadregionalnym, zorganizowanych i prowadzonych zgodnie ze Statutem oraz decyzjami właściwych władz statutowych Związku.
2. Pomoc dla akcji regionalnych wymaga każdorazowo decyzji Prezydium Rady Krajowej OZZPT.
3. Prawo złożenia wniosku o udzielanie pomocy z KFS przysługuje:
 - 1) Radzie Krajowej OZZPT,
 - 2) Prezydium Rady Krajowej OZZPT,
 - 3) Branżom OZZPT,
 - 4) Zakładowym lub Międzyzakładowym Organizacjom Związkowym OZZPT.
4. Wniosek o udzielenie pomocy z KFS powinien zostać złożony na trzy tygodnie przed planowanym rozpoczęciem akcji, a w wyjątkowych sytuacjach najpóźniej na 14 dni przed jej rozpoczęciem.
5. W przypadku wniosku, którego realizacja może przekroczyć sumę 20 tys. zł, wniosek należy złożyć co najmniej 1,5 miesiąca przed planowanym rozpoczęciem akcji.
6. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Warunkiem otrzymania pomocy z KFS jest udokumentowanie, że struktury ubiegające się o pomoc - Zakładowe i Międzyzakładowe Organizacje Związkowe OZZPT - regularnie, zgodnie z uchwałą finansową KZD OZZPT odprowadzają składki oraz że przy organizowaniu akcji protestacyjno-strajkowej Zakładowe i Międzyzakładowe Organizacje Związkowe OZZPT wykorzystają w całości własny MFS.
8. W przypadku konieczności zaciągnięcia kredytu na sfinansowanie kosztów akcji protestacyjno-strajkowej poszczególne raty zaciągniętego kredytu pokrywa Zakładowa lub Międzyzakładowa Organizacja Związkowa OZZPT, która o pomoc wniosowała.
9. Warunkiem udzielenia pomocy z KFS jest uzyskanie przed rozpoczęciem akcji zgody Prezydium Rady Krajowej OZZPT.
10. Prezydium Rady Krajowej zobowiązane jest do rozpatrzenia wniosku spełniającego kryteria określone w ust. 1-4 w ciągu 14 dni od dnia jego złożenia.



11. Jednostka organizacyjna Związku, która występuje o pomoc do KFS zobowiązana jest dokonać na podstawie faktur rozliczenia otrzymanej pomocy nie później niż 6 tygodni po zakończeniu akcji protestacyjnej. Do rozliczenia finansowego należy dołączyć sprawozdanie z przeprowadzonej akcji oraz listę uczestników.
12. W przypadku braku rozliczenia zgodnego z ust. 11 Prezydium Rady Krajowej OZZPT jest zobowiązane do odmowy refundacji poniesionych kosztów wzywając do jej zwrotu. Od odmownej decyzji Prezydium Rady Krajowej OZZPT służy odwołanie do Rady Krajowej OZZPT w terminie 14 dni wraz z uzasadnieniem.

§ 8

1. Prezydium Rady Krajowej rozpatrując wniosek o udzielenie pomocy powinno wziąć pod uwagę następujące kryteria:
 - a) skalę i wagę merytoryczną akcji,
 - b) aktualne możliwości finansowe KFS,
 - c) stopień wypełnienia przez organizatora i wnioskodawcę kryteriów z niniejszego rozdziału.
2. Wielkość pomocy z KFS udzielonej strukturom Związku nie może przekroczyć połowy poniesionych i udokumentowanych przez nie kosztów, z wyjątkiem akcji międzynarodowych i ogólnokrajowych organizowanych przez Radę Krajową OZZPT i kosztów transportu w przypadku akcji ogólnopolskich organizowanych przez Radę Krajową OZZPT i OPZZ.
3. Prezydium Rady Krajowej może udzielić strukturom organizacyjnym Związku, zaliczki na poczet organizowanej akcji protestacyjnej, nieprzekraczającej 20% planowanych kosztów.
4. W szczególności pomoc ze środków KFS może być udzielana na:
 - a) pokrycie kosztów akcji strajkowej wraz z wypłatą zasiłków strajkowych;
 - b) refundowanie kosztów transportu zbiorowego (od 5 osób) na dojazd uczestników akcji protestacyjnej;
 - c) refundowanie kosztów akcji informacyjnej wspierającej protest oraz działania organizacyjne, zgodnie z decyzjami władz statutowych Związku, określających zakres i wysokość refundacji;
 - d) innych działań wskazanych w §2 ust. 2, 3 i 4 niniejszego Regulaminu.

§ 9

Wypłata zasiłku strajkowego może dotyczyć wyłącznie osób, które spełniają wszystkie poniższe wymogi:

1. są członkami Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu i regularnie odprowadzają składki,
2. za okres strajku nie otrzymały wynagrodzenia za pracę,
3. uczestniczyły w strajku:
 - a) co najmniej 3 dni w przypadku strajku wielodniowego lub
 - b) przez cały czas jego trwania w przypadku strajku krótszego niż 3 dni,
4. przed otrzymaniem zasiłku na piśmie zobowiązały się do jego zwrotu w przypadku, o którym mowa w § 10,
5. wysokość i sposób wypłaty zasiłku strajkowego określa każdorazowo uchwałą Prezydium Rady Krajowej OZZPT.

§10

1. W razie otrzymania przez pracownika uczestniczącego w strajku wynagrodzenia za okres strajku wypłaconego przez pracodawcę pracownik jest obowiązany zwrócić zasiłek z funduszu strajkowego, chyba, że w oparciu o uzasadnione okoliczności Prezydium Rady Krajowej zadecyduje inaczej.
2. Środki pochodzące ze zwrotu zasiłku na podstawie ust. 1 stanowią przychód KFS i RFS proporcjonalnie do poniesionych przez nie wydatków.



Rozdział IV
Postanowienia końcowe

§11

Wszystkie odwołania dotyczące decyzji Prezydium Rady Krajowej OZZPT związane z KFS rozpatruje Rada Krajowa OZZPT.

§12

Działalność KFS podlega kontroli Krajowej Komisji Rewizyjnej OZZPT.

§13

W sprawach nieobjętych postanowieniami Regulaminu decyzję podejmuje Prezydium Rady Krajowej OZZPT.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WNIOSEK
O udzielenie pomocy z Krajowego Funduszu Strajkowego
Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Transportu

| |
|--|
| <p>Nr kolejny wniosku:</p> <p>Data wpływu:</p> <p style="text-align: center;">(wypełnia Prezydium Rady Krajowej OZZPT)</p> |
|--|

1. Nazwa komórki organizacyjnej składającej wniosek:
2. Określenie formy akcji protestacyjnej*:
 - 1) akcja strajkowa,
 - 2) pikietą, demonstracja,
 - 3) inna forma, jaka:
3. Określenie zasięgu akcji protestacyjnej:
 - 1) ilość uczestników:
 - 2) data rozpoczęcia: data zakończenia:
4. Podstawa prawna zorganizowania i prowadzenia działań protestacyjnych:
5. Podjęte czynności (w tym prawne) zmierzające do legalizacji akcji protestacyjnej:
6. Określenie rodzaju i wysokości pomocy finansowej**:
 - 1) Zasiłki strajkowe, wnioskowana kwota (w złotych):
 - 2) Pożyczka zwrotna, wnioskowana kwota (w złotych):
 - 3) Transport zbiorowy:, wnioskowana kwota (w złotych):
 - 4) Inna forma (podać jaka):, wnioskowana kwota (w złotych):

.....
(podpis wnioskodawcy)

* - zaznaczyć właściwe
** - wypełnić właściwe